

Factura Pequeño Contribuyente

MARCO VINICIO , ALFARO GONZÁLEZ

Nit Emisor: 39803392

MARCO VINICIO ALFARO GONZÁLEZ

KILÓMETRO 17.50 COLONIA EL MAESTRO BA CARR. BARCENAS L.

32-A, zona 0, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

337FAE9F-FCB0-4BDC-9AD5-00060BEE3A91

Serie: 337FAE9F Número de DTE: 4239412188

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 10:24:29

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 10:24:29

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-7-1-114, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-28-2025.	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 337FAE9F, número de DTE 4239412188, de fecha 31 de diciembre del 2025, emitida por Marco Vinicio Alfaro González, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-7-1-114 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-28-2025, conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f) 
Marco Vinicio Alfaro González
DPI: 2186 73078 0506

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIGER - MAGA



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764614048231

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 12:34 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 10:24:29
Emisor:	39803392
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MARCO VINICIO ALFARO GONZÁLEZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 4000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	337FAE9F-FCB0-4BDC-9AD5-00060BEE3A91
Serie:	337FAE9F
Número del DTE:	4239412188
Acuse de recibido:	FCID202520251201T10:24:2906:00337FAE9FFCB04BDC9AD500060BEE3A91
Fecha de la consulta:	01/12/2025 12:33:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/12/2025 12:33:33 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	39803392
NOMBRE	MARCO VINICIO, ALFARO GONZÁLEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-114
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-28-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marco Vinicio Alfaro González
Plazo de contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Periodo de este informe:	Del: 01 de diciembre de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Monto a pagar: Cuatro mil quetzales exactos.		Q 4,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en el seguimiento de las actividades de limpias, podas, siembras, cosechas y otras relacionadas con viveros, implementadas por la dirección.	Se colaboró en las actividades de siembra a campo abierto del cultivo de lechuga.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el desmalezado de los cultivos de lechuga y ejote.	100%	Finalizado
	Se colaboró en las actividades de cosecha de ejote en campo abierto el cual fue trasladado a Enca Market.	100%	Finalizado
2. Colaborar en actividades relacionadas a recolectar y/o tratar semillas forestales, frutales, hortalizas y otras, para elaborar germinadores a utilizar en la producción de plántulas.	Se colaboró con la elaboración de bandejas germinadoras para la propagación de cultivos remolacha y cebolla para la siembra a campo abierto.	100%	Finalizado

3. Brindar seguimiento en las actividades relacionadas al mantenimiento de las áreas y módulos de producción agrícola.	Se brindo apoyo en las actividades de mantenimiento dentro los viveros y macro túneles, monitoreo de tanque de almacenamiento de agua.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo en las actividades de monitoreo de plagas y enfermedades al cultivo de chile pimiento establecido dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo en las actividades de aplicación de insecticidas y fungicidas de manera preventiva a los cultivos de chile pimiento y fresa, establecidos dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el monitoreo de los riegos suministrados al cultivo de chile pimiento establecido dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento en las actividades de cuidado, resguardo y ornato de los insumos y bienes asignados.	Se colaboró en las actividades de limpieza de las diferentes áreas con el fin de mantener el ornato dentro de las instalaciones.	100%	Finalizado
	Se colaboró en las actividades de resguardo de insumos agrícolas utilizados para la producción de chile pimiento, establecido dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se brindó apoyo en las actividades de orden de acuerdo a las visitas en el proyecto.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Marco Vinicio Alfaro González
 DPI: 2186 73078 0506
 Celular: 4186-5680

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-7-1-114 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-28-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marco Vinicio Alfaro González ✓
Plazo de contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025 ✓
Monto pagado: Veinticuatro mil quetzales exactos.		Q 24,000.00 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en el seguimiento de las actividades de limpias, podas, siembras, cosechas y otras relacionadas con viveros, implementadas por la dirección.	En el transcurso del periodo contractual se brindó colaboración en las acciones relacionadas a la limpieza manual y química de malezas en las diferentes áreas del proyecto, para efectos de control de plagas, del cultivo de pitahaya, sandía, zucchini, calabaza, remolacha, lechuga.	100%	Finalizado
	De acuerdo al plazo del contrato se brindó colaboración en las acciones relacionadas a la siembra y cosecha a campo abierto y en invernaderos de los cultivos de berenjena, rábano, calabaza, cebolla, lechuga, y calabaza y rosa de jamaica.	100%	Finalizado

2. Colaborar en actividades relacionadas a recolectar y/o tratar semillas forestales, frutales, hortalizas y otras, para elaborar germinadores a utilizar en la producción de plántulas.	Según el periodo de contrato se colaboró con las actividades de elaboración de bandejas germinadoras para la propagación de cultivos chile pimiento pepino, lechuga, cebolla y rosa Jamaica a cielo abierto e invernaderos.	100%	Finalizado
3. Brindar seguimiento en las actividades relacionadas al mantenimiento de las áreas y módulos de producción agrícola.	En el periodo de contrato se brindó seguimiento al monitoreo del tanque de agua y a los riegos suministrados a los cultivos de berenjena, coliflor, repollo, sandia, zucchini, pitahaya, establecidos a campo abierto y dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado
	De acuerdo al periodo de contrato se brindó seguimiento en el monitoreo de plagas y enfermedades y a la aplicación de insecticidas y fungicidas a los cultivos de berenjena, coliflor, repollo, sandia, zucchini, pitahaya, cebolla y remolacha, establecidos a campo abierto y dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado
4. Brindar seguimiento en las actividades de cuidado, resguardo y ornato de los insumos y bienes asignados.	Durante los meses de julio a diciembre se brindó colaboración con el ordenamiento y limpieza del área utilizada para resguardo de herramientas, con el fin de mantener el ornato dentro de las instalaciones.	100%	Finalizado
	De acuerdo al periodo de contratación se colaboró con el resguardo de insumos agrícolas utilizados para la producción de los cultivos de berenjena, rábano, calabaza, cebolla, lechuga y calabaza y rosa de jamaica establecidos en campo abierto y dentro de los invernaderos.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Según el plazo de contratación se colaboró en las actividades de visitas de estudiantes de la escuela de agricultura, productores y agricultores y otras visitas para mantener el orden en las diferentes áreas de producción.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Se colaboró en actividades agrícolas de campo, en viveros agroforestales y en manejo de cultivos, aplicación de insecticidas, fertilizantes y resguardo de insumos y herramientas de acuerdo a las instrucciones recibidas en la Dirección de Desarrollo Agrícola.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Marco Vinicio Alfaro González

DPI: 2186 73078 0506

Celular: 4186-5680

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Ing. José Antonio López Leonardo

Viceministro de Desarrollo

Económico Rural

MAGA

